

**สอนสด**  
 ผ่านโปรแกรม  
**ZOOM**  
**ออนไลน์**


## บทบาทหน้าที่ของ

# เจ้าหน้าที่แรงงานสัมพันธ์ (ER)

ในการสร้างสรรค์ระบบแรงงานสัมพันธ์ที่ดีในองค์กร

## ยุคใหม่

### หลักการและเหตุผล

- องค์กรจะเจริญก้าวหน้าได้อย่างราบรื่น โดยได้รับความร่วมมือร่วมใจจากพนักงานในการผลักดันให้เกิดความสำเร็จ องค์กรนั้นจะต้องมีระบบแรงงานสัมพันธ์ที่ดี
- การสร้างระบบแรงงานสัมพันธ์ที่ดี ต้องอาศัยเจ้าหน้าที่แรงงานสัมพันธ์ (ER) ที่ดี ที่เข้าใจบทบาทหน้าที่ มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อหน้าที่ และมีเทคนิคในการสร้างสรรค์แรงงานสัมพันธ์ที่ดี

### วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมเรียนรู้บทบาทหน้าที่ของเจ้าหน้าที่แรงงานสัมพันธ์มีอาชีพ
2. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมมีแนวคิดเรื่องแรงงานสัมพันธ์แบบสร้างสรรค์

### เหมาะสำหรับ

- เจ้าหน้าที่แรงงานสัมพันธ์ (ER)
- ผู้จัดการฝ่ายบุคคล
- ทีม HR

**วัน เวลา และสถานที่**
**วันพฤหัสบดีที่ 11 มิถุนายน 2569**

เวลา 09.00-16.30 น. (เปิด Login 08.00 น.)

**วิทยากร**
**อาจารย์อรรถพล มณีสีไพบุลย์**

- อดีตผู้บริหารงานบุคคลที่รับผิดชอบด้านแรงงานสัมพันธ์ 5 องค์กร

**อัตราค่าอบรมท่านละ:**
**โปรโมชั่นพิเศษ!! เข้าอบรม 1 ท่าน ฟรี 1 ท่าน**

 สมาชิก 3,700 บาท + VAT 259 รวม 3,959 บาท / บุคคลทั่วไป 4,500 บาท + VAT 315 รวม 4,815 บาท  
 กรุณาชำระค่าฝึกอบรมภายในวันที่ 4 มิ.ย. 2569 เพื่อรับเอกสารก่อนการบรรยาย

# หัวข้อการฝึกอบรม

## 1. การบริหารแรงงานสัมพันธ์มีความสำคัญต่อองค์กรอย่างไร

- สาเหตุที่ทำให้เกิดปัญหาแรงงานสัมพันธ์ในองค์กร และการแก้ปัญหา

## 2. บทบาทหน้าที่ของเจ้าหน้าที่แรงงานสัมพันธ์

- ทักษะคติต่องาน ต่อคน ต่อองค์กร
- ความเข้าใจเรื่องพฤติกรรมของมนุษย์
- การบริการที่ดี คือ หน้าที่ที่สำคัญ
- หลักการทำงาน ถูกต้อง ยุติธรรม เหมาะสม สร้างสรรค์

## 3. กฎหมายแรงงานและแนวปฏิบัติที่ถูกต้อง สร้างสรรค์ ที่งาน ER ต้องรู้

- กฎหมายแรงงานที่เกี่ยวข้อง
- วินัย การรักษาวินัยพนักงาน เทคนิคการสอบสวน และลงโทษทางวินัยอย่างสร้างสรรค์

## 4. กิจกรรมด้านแรงงานสัมพันธ์ที่ควรมีในองค์กร และบริหารให้เกิดประโยชน์อย่างเหมาะสม

## 5. เทคนิคการปฏิบัติตามกฎหมายแรงงาน โดยใช้หลักแรงงานสัมพันธ์ที่ดี พนักงานเข้าใจ และพร้อมปฏิบัติ

## 6. การทำงานร่วมกับตัวแทนพนักงาน เช่น กรรมการสวัสดิการ, สหภาพแรงงาน หรือกรรมการลูกจ้าง

- องค์กรที่มีสหภาพแรงงานแล้ว - ทำงานร่วมกับสหภาพแรงงานอย่างไร จึงชนะใจ และเกิดความร่วมมือที่ดี ไม่เกิดปัญหาพิพาทแรงงาน
- องค์กรที่ยังไม่มีสหภาพแรงงาน - งาน ER ทำงานอย่างไร ทำให้พนักงานพอใจ และไม่เกิดสหภาพแรงงาน

## 7. กรณีศึกษา: เรื่องจริงขององค์กรต่าง ๆ - กฎหมายน้ำแข็งที่มองไม่เห็น ปัญหาแรงงานสัมพันธ์ในองค์กร พร้อมแนะนำการแก้ปัญหา

09:00 - 10:30 U.

10:45 - 12:00 U.

13:00 - 14:30 U.

14:45 - 16:30 U.



\*เวลาอาจมีการปรับเปลี่ยนตามความเหมาะสม

หลักสูตรฝึกอบรมออนไลน์ “บทบาทหน้าที่ของเจ้าหน้าที่แรงงานสัมพันธ์ (ER) ในการสร้างสรรค์ระบบแรงงานสัมพันธ์ที่ดีในองค์กรยุคใหม่” (วันที่ 11 มิ.ย. 2569)

1. *ชื่อ-นามสกุล .....	2. *ชื่อ-นามสกุล .....
*ตำแหน่ง .....	*ตำแหน่ง .....
**E-mail .....มือถือ .....	**E-mail .....มือถือ .....

\*ข้อมูลนี้อาจเปิดเผยให้กับวิทยากรเพื่อประโยชน์ในการปรับหลักสูตรให้เหมาะกับผู้เรียน

\*\*E-mail ของท่าน บริษัทอาจใช้เพื่อประชาสัมพันธ์สินค้าและบริการ เพื่อประโยชน์ของท่านผ่านผู้ให้บริการของบริษัท

### ชื่อและที่อยู่บริษัทสำหรับออกใบกำกับภาษี

บริษัท ..... เลขประจำตัวผู้เสียภาษี..... สาขา .....

ที่อยู่ .....

ประเภทธุรกิจ..... โทรศัพท์ ..... ต่อ..... โทรสาร.....

ผู้ติดต่อ ..... E-mail ..... มือถือ .....

กรุณาชำระค่าฝึกอบรมก่อนวันงาน

โอนเงิน หรือเช็คขีดคร่อมในนาม บริษัท เซช อาร์ เซ็นเตอร์ จำกัด หรือ HR Center Co., Ltd.

• ธนาคารกรุงเทพ เลขที่ 2403005727 • ธนาคารไทยพาณิชย์ เลขที่ 0802359647 • ธนาคารกรุงศรีอยุธยา เลขที่ 3071269091

ค่าธรรมเนียมในการโอนเงิน (ถ้ามี) ผู้โอนเงินจะต้องเป็นผู้ชำระที่ธนาคาร หรือชำระเพิ่มที่หน้างาน

- เมื่อชำระเงินแล้ว โปรด e-mail สำเนาใบโอนเงิน โดยระบุชื่อองค์กร ชื่อหลักสูตร มาที่บริษัทฯ ก่อนวันฝึกอบรม
- เอกสารหักภาษี ณ ที่จ่าย ตัวจริง กรุณาส่งไปรษณีย์ลงทะเบียนมาให้ก่อนวันอบรม

บริษัท เซช อาร์ เซ็นเตอร์ จำกัด (สำนักงานใหญ่)

52/37 ซอยกรุงเทพกรีฑา 15 ถนนกรุงเทพกรีฑา แขวงทับช้าง เขตสะพานสูง กรุงเทพฯ 10250

เลขที่ประจำตัวผู้เสียภาษี 0105540023934

หมายเหตุ กรณีหลักสูตรยืนยันการจัดอบรมแล้ว บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการไม่คืนเงินในทุกกรณี

สนใจสมัครสมาชิกหรือสำรองที่นั่ง public@hrcenter.co.th โทรศัพท์ (02) 736-2245-7 โทรสาร (02) 736-0470-1

อัตราค่าฝึกอบรมรวมเอกสารแล้ว (ราคาต่อ 1 ท่าน)