

# เลิกจ้าง ลดคน ลาออก สมัครใจจาก

## หลักกฎหมายที่ นายจ้าง และ HR ต้องรู้และปฏิบัติให้ถูกต้อง

# LAW



สอนสด  
ผ่านโปรแกรม  
**zoom**  
ออนไลน์

รุ่นที่ 10  
มอบวุฒิบัตร  
สำหรับท่านที่เปิดห้อง  
ตลอดการอบรม

### วัตถุประสงค์

เพื่อให้ผู้เข้าอบรมเข้าใจหลักกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการเลิกจ้างและแนวปฏิบัติที่ถูกต้อง  
**รูปแบบการอบรม**

**บรรยาย ยกตัวอย่าง และตอบคำถาม**

### หลักการและเหตุผล

ทุกคดีแรงงานที่มีการเลิกจ้าง มักมีการอ้างว่าเป็นการเลิกจ้างไม่เป็นธรรมด้วย!

เลิกจ้างอย่างไร? จึงจะเป็นการเลิกจ้างที่เป็นธรรม

หลักสูตรกฎหมายแรงงาน เล่าคดีแรงงาน และยก Case ตัวอย่าง เรื่องจริงที่เกิดขึ้นในองค์กรต่าง ๆ ให้เข้าใจง่าย ได้หลักกฎหมาย และแนวปฏิบัติที่ถูกต้อง

### วัน เวลา และสถานที่

วันพฤหัสบดีที่ 18 มิถุนายน 2569  
เวลา 09.00-16.30 น. (เปิด Login 08.00 น.)



**พิเศษ!**  
แถมหนังสือ  
“ข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงาน ฉบับสมบูรณ์”  
เขียนโดย อ.อรรถพล มนัสไพบุลย์  
ฟรี 1 เล่ม

### วิทยากร

## อาจารย์อรรถพล มนัสไพบุลย์

- ที่ปรึกษากฎหมายแรงงานและทนายความคดีแรงงาน  
สำนักงานกฎหมาย บริษัท กรุงเทพนิติการ จำกัด

**โปรโมชั่นพิเศษ!!** เข้าอบรม 1 ท่าน **ฟรี 1 ท่าน**

อัตราค่าอบรมท่านละ

สมาชิก 3,700 บาท + VAT 259 รวม 3,959 บาท / บุคคลทั่วไป 4,500 บาท + VAT 315 รวม 4,815 บาท

กรุณาชำระค่าฝึกอบรมภายในวันที่ 11 มิ.ย. 2569 เพื่อรับเอกสารก่อนการบรรยาย



# หัวข้อ การฝึกอบรม

09:00 - 10:30 U.

- 1 เลิกจ้างลูกจ้าง นายจ้างต้องมีภาระจ่ายเงินอะไรบ้าง จำนวนเท่าไร
- 2 ค่าชดเชย : เลิกจ้างอย่างไร ต้องจ่ายค่าชดเชย หรือไม่ต้องจ่าย
- 3 ค่าตกใจ : นับค่าตกใจอย่างไร
- 4 ตัวอย่างหนังสือเลิกจ้างที่บกพร่อง และตัวอย่างหนังสือเลิกจ้างที่สมบูรณ์
- 5 การเลิกจ้างไม่เป็นธรรมคืออะไร
- 6 หากเป็นการเลิกจ้างไม่เป็นธรรม นายจ้างต้องจ่ายค่าเสียหายอย่างไร มีหลักการคำนวณค่าเสียหายหรือไม่อย่างไร
- 7 ตัวอย่างคดี การเลิกจ้างไม่เป็นธรรม
- 8 ตัวอย่างคดี การเลิกจ้างเป็นธรรม

10:45 - 12:00 U.

13:00 - 14:30 U.

- 9 สรุปหลักกฎหมายและแนวปฏิบัติ เคสเด็ดลับ “เลิกจ้างอย่างไร จึงจะเป็นการเลิกจ้างที่เป็นธรรม”
- 10 ข้อควรระวัง การเลิกจ้างที่กลายเป็นการละเมิดทางแพ่ง ถูกลูกจ้างฟ้องเรียกค่าเสียหาย นอกเหนือจากเงินที่ต้องจ่ายตามกฎหมายแรงงาน
- 11 ข้อควรระวังในการปฏิบัติตามนโยบายลดคน (ลดลูกจ้าง) ปรับโครงสร้างองค์กร
- 12 การทำโครงการสมัครใจจาก : ข้อควรระวังและตัวอย่างแบบฟอร์มเอกสาร
- 13 ข้อกฎหมายและคดีเกี่ยวกับการลาออก และกรณีการลาออกที่กลายเป็นเลิกจ้าง
- 14 สรุปบทเรียนและตอบปัญหาเฉพาะรายของทุกองค์กร กรณีจะเลิกจ้างลูกจ้างทุกระดับ

14:45 - 16:30 U.

(สามารถส่งคำถามให้วิทยากรล่วงหน้า พร้อมรายละเอียดข้อเท็จจริง)

เวลาอาจมีการปรับเปลี่ยนตามความเหมาะสม

หลักสูตรฝึกอบรมออนไลน์ “เลิกจ้าง ลดคน ลาออก สมัครใจจาก หลักกฎหมายที่นายจ้างและ HR ต้องรู้และปฏิบัติให้ถูกต้อง รุ่นที่ 10” (วันที่ 18 มิ.ย. 2569)

|   |   |
|---|---|
| 1. *ชื่อ-นามสกุล .....<br>*ตำแหน่ง .....<br>**E-mail ..... มือถือ .....   | 2. *ชื่อ-นามสกุล .....<br>*ตำแหน่ง .....<br>**E-mail ..... มือถือ ..... |
| *ข้อมูลนี้อาจเปิดเผยให้กับวิทยากรเพื่อประโยชน์ในการปรับหลักสูตรให้เหมาะกับผู้เรียน<br>**E-mail ของท่าน บริษัทอาจใช้เพื่อประชาสัมพันธ์สินค้าและบริการ เพื่อประโยชน์ของท่านผ่านผู้ให้บริการของบริษัท                                |   |
| <b>ชื่อและที่อยู่บริษัทสำหรับออกใบกำกับภาษี</b><br>บริษัท ..... เลขประจำตัวผู้เสียภาษี ..... สาขา .....<br>ที่อยู่ .....<br>ประเภทธุรกิจ ..... โทรศัพท์ ..... ต่อ ..... โทรสาร .....<br>ผู้ติดต่อ ..... E-mail ..... มือถือ ..... |   |

กรุณาชำระค่าฝึกอบรมก่อนวันงาน

โอนเงิน หรือเช็คขีดคร่อมในนาม บริษัท เอช อาร์ เซ็นเตอร์ จำกัด หรือ HR Center Co., Ltd.

• ธนาคารกรุงเทพ เลขที่ 2403005727 • ธนาคารไทยพาณิชย์ เลขที่ 0802359647 • ธนาคารกรุงศรีอยุธยา เลขที่ 3071269091

ค่าธรรมเนียมในการโอนเงิน (ถ้ามี) ผู้โอนเงินจะต้องเป็นผู้ชำระที่ธนาคาร หรือชำระเพิ่มที่หน้างาน

• เมื่อชำระเงินแล้ว โปรด e-mail สำเนาใบโอนเงิน โดยระบุชื่อองค์กร ชื่อหลักสูตร มาที่บริษัทฯ ก่อนวันฝึกอบรม

• เอกสารหักภาษี ณ ที่จ่าย **ตัวจริง** กรุณาส่งไปรษณีย์ลงทะเบียนมาให้ก่อนวันอบรม

บริษัท เอช อาร์ เซ็นเตอร์ จำกัด (สำนักงานใหญ่)

52/37 ซอยกรุงเทพกรีฑา 15 ถนนกรุงเทพกรีฑา แขวงทับช้าง เขตสะพานสูง กรุงเทพฯ 10250

เลขที่ประจำตัวผู้เสียภาษี 0105540023934

หมายเหตุ กรณีหลักสูตรยืนยันการจัดอบรมแล้ว บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการไม่คืนเงินในทุกกรณี

สนใจสมัครสมาชิกหรือสำรองที่นั่ง public@hrcenter.co.th โทรศัพท์ (02) 736-2245-7 โทรสาร (02) 736-0470-1

อัตราค่าฝึกอบรมรวมเอกสารแล้ว (ราคาต่อ 1 ท่าน)