

การสอนงานและ การให้ Feedback อย่างสร้างสรรค์ สำหรับคนรุ่นใหม่



มอบวุฒิบัตร
สำหรับท่านที่เปิดคลิ๊ง
ตลอดการอบรม



หลักการและเหตุผล

Coaching & feedback เป็นทักษะที่สำคัญที่สุดของผู้นำ เพื่อปรับปรุงผลงานอย่างสร้างสรรค์ หลักสูตรนี้จะทำให้การสอนงานและการ Feedback ของคุณเปลี่ยนแปลงไป

การอบรมเชิงปฏิบัติการจะทำให้การสื่อสารระหว่างหัวหน้างานและทีมงานเป็นไปอย่างราบรื่นและมีประสิทธิภาพมากที่สุด ด้วยแนวคิดที่สั้น กระชับ เข้าใจง่าย และทำได้จริง ทำอย่างไรให้การสอนงานไม่เหมือนการสอนงาน และไม่เป็นภาระของผู้สอนหรือผู้ถูกสอนงาน

พบกับการ Role Play ในบทบาทสมมติกับการสอนงานและการให้ Feedback ทีมงานที่หลากหลาย ทั้งเก่งที่สุดในจักรวาล คิดมาก ดี่อธิน ดี่อธียม ทำอะไรเองไม่ได้ ขาดความมั่นใจ ไปจนถึงดูดีหรืออีกคนคติเชิงลบ สามารถนำเทคนิคการสื่อสารในห้องเรียนไปปรับใช้กับทีมงานได้

วัตถุประสงค์

- เพื่อให้ผู้เข้าอบรมเรียนรู้วิธีการสอนงานอย่างสร้างสรรค์
- เพื่อให้ผู้เข้าอบรมพัฒนาการ Feedback ของตนเองให้เหมาะกับคนรุ่นใหม่

วัน เวลา และสถานที่

วันอังคารที่ 12 พฤษภาคม 2569

เวลา 09.00-16.30 น. (เปิด Login 08.00 น.)

เหมาะสำหรับ

- ✓ หัวหน้างานและผู้บริหารที่ต้องการเพิ่มทักษะการ Feedback ทีมงานของตนเอง

วิทยากร

อาจารย์ธีรพัฒน์ รู้รักดี

- ประสบการณ์ทำงานกว่า 30 ปี ทางด้าน HR ในองค์กรชั้นนำ เช่น SCG, DTAC, AIA และ PTTEP เป็นต้น
- วิทยากรบรรยายในหลักสูตรด้าน HR และอื่น ๆ มากกว่า 20 ปี

อัตราค่าอบรมท่านละ

โปรแกรมพิเศษ!! ฝึกอบรม 1 ท่าน ฟรี 1 ท่าน

สมาชิก 3,700 บาท + VAT 259 รวม 3,959 บาท / บุคคลทั่วไป 4,500 บาท + VAT 315 รวม 4,815 บาท

กรุณาชำระค่าฝึกอบรมภายในวันที่ 5 พ.ค. 2569 เพื่อรับเอกสารก่อนการบรรยาย

หัวข้อการฝึกอบรม



การสอนงาน

การ Feedback

09:00 - 10:30 U.

- หน้าที่และบทบาทของหัวหน้างานในการสื่อสารกับทีมงาน มีอะไรบ้าง และสำคัญอย่างไร
- การวิเคราะห์ผู้ถูกสอนงาน และการเตรียมความพร้อมในการสอนงาน

10:45 - 12:00 U.

- GROW Model เทคนิคการสอนงานสำหรับคนรุ่นใหม่ (คุณจะได้รู้ GROW Model ในแบบที่คุณรู้อยู่ก่อนอย่างหมดสิ้น)
- ทำอย่างไรให้การสอนงานมีประสิทธิภาพสูงสุด สั้น กระชับ เข้าใจง่าย ตรงประเด็น ใช้งานได้จริง และติดตามความสำเร็จได้
- สนุกสนานไปกับการ Role play ในบทบาทของหัวหน้างานที่จะต้องสอนงานลูกน้องที่มีความหลากหลาย พร้อมรับ Feedback รายบุคคลจากวิทยากร

13:00 - 14:30 U.

- หน้าที่และบทบาทของหัวหน้างานในการ Feedback ทีมงาน
- Feedback อย่างไรให้ได้ทั้งงานและได้ใจลูกน้อง
- Constructive Feedback ไม่ใช่ Negative Feedback
- เทคนิคการ Feedback ทีมงานให้เต็มประสิทธิภาพ แต่เสร็จภายใน 5 นาที (แล้วคุณจะได้รู้วิธีการ Feedback ในแบบเต็ม ๆ ไปเลย)

14:45 - 16:30 U.

- COINS, AID และ Sandwich Approach ผสมผสานเทคนิคการ Feedback ที่จะทำให้การ Feedback ของคุณมีประสิทธิภาพสูงสุด สั้น กระชับ เข้าใจง่าย ตรงประเด็น ใช้งานได้จริง และติดตามความสำเร็จได้
- สนุกสนานไปกับการ Role play ในบทบาทของหัวหน้างานที่จะต้อง Feedback ลูกน้องที่มีความหลากหลาย พร้อมรับ Feedback รายบุคคลจากวิทยากร

*เวลาอาจมีการปรับเปลี่ยนตามความเหมาะสม

หลักสูตรฝึกอบรมออนไลน์ “การสอนงานและการให้ Feedback อย่างสร้างสรรค์สำหรับคนรุ่นใหม่” (วันที่ 12 พ.ค. 2569)

1. *ชื่อ-นามสกุล 2. *ชื่อ-นามสกุล
- *ตำแหน่ง *ตำแหน่ง
- **E-mail มือถือ **E-mail มือถือ

*ข้อมูลนี้อาจเปิดเผยให้กับวิทยากรเพื่อประโยชน์ในการปรับหลักสูตรให้เหมาะกับผู้เรียน

**E-mail ของท่าน บริษัทอาจใช้เพื่อประชาสัมพันธ์สินค้าและบริการ เพื่อประโยชน์ของท่านผ่านผู้ให้บริการของบริษัท

ชื่อและที่อยู่บริษัทสำหรับออกใบกำกับภาษี

- บริษัท เลขประจำตัวผู้เสียภาษี สาขา
- ที่อยู่
- ประเภทธุรกิจ โทรศัพท์ ต่อ โทรสาร
- ผู้ติดต่อ E-mail มือถือ

กรุณาชำระค่าฝึกอบรมก่อนวันงาน

โอนเงิน หรือเช็คขีดคร่อมในนาม บริษัท เอช อาร์ เซ็นเตอร์ จำกัด หรือ HR Center Co., Ltd.

- ธนาคารกรุงเทพ เลขที่ 2403005727
- ธนาคารไทยพาณิชย์ เลขที่ 0802359647
- ธนาคารกรุงศรีอยุธยา เลขที่ 3071269091

ค่าธรรมเนียมในการโอนเงิน (ถ้ามี) ผู้โอนเงินจะต้องเป็นผู้ชำระที่ธนาคาร หรือชำระเพิ่มที่หน้างาน

- เมื่อชำระเงินแล้ว โปรด e-mail สำเนาใบโอนเงิน โดยระบุชื่อองค์กร ชื่อหลักสูตร มาที่บริษัทฯ ก่อนวันฝึกอบรม
- เอกสารหักภาษี ณ ที่จ่าย **ตัวจริง** กรุณาส่งไปรษณีย์ลงทะเบียนมาให้ก่อนวันอบรม

บริษัท เอช อาร์ เซ็นเตอร์ จำกัด (สำนักงานใหญ่)

52/37 ซอยกรุงเทพกรีฑา 15 ถนนกรุงเทพกรีฑา แขวงทับช้าง เขตสะพานสูง กรุงเทพฯ 10250

เลขที่ประจำตัวผู้เสียภาษี 0105540023934

หมายเหตุ กรณีหลักสูตรยืนยันการจัดอบรมแล้ว บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการไม่คืนเงินในทุกกรณี

สนใจสมัครสมาชิกหรือสำรองที่นั่ง public@hrcenter.co.th โทรศัพท์ (02) 736-2245-7 โทรสาร (02) 736-0470-1

อัตราค่าฝึกอบรมรวมเอกสารแล้ว (ราคาต่อ 1 ท่าน)