

กฎหมายดิจิทัล ที่ HR ต้องรู้ และปฏิบัติให้ถูกต้อง



รุ่นที่ **17**
มอบวุฒิบัตร
สำหรับท่านที่ปิดกล่อง
ตลอดการอบรม



หลักการและเหตุผล

การทำงานในยุคปัจจุบันเกี่ยวข้องกับการใช้ข้อมูลทางอิเล็กทรอนิกส์หรือดิจิทัลโดยเฉพาะการทำงานของ HR ย่อมเกี่ยวข้องกับข้อมูลส่วนบุคคลของพนักงานจำนวนมาก ไม่ว่าจะเป็นกระบวนการสรรหาคัดเลือก ทำสัญญาจ้าง จ่ายค่าจ้างเงินเดือน โทษทางวินัย จนไปถึงการเลิกจ้างหรือลาออก จำเป็นอย่างยิ่งที่ต้องรู้ข้อกำหนดเกี่ยวกับการเก็บรวบรวม ใช้ เปิดเผยที่มีผลผูกพันทางกฎหมาย

ดังนั้นการป้องกันไม่ให้เกิดความเสี่ยงทางกฎหมายที่ดีที่สุดคือ รู้วิธีปฏิบัติตามกฎหมายนั้น ๆ ในข้อสำคัญ ไม่ว่าจะเป็นกฎหมายว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์, การกระทำความผิดทางคอมพิวเตอร์, คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล อันรวมไปถึงกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น ประมวลกฎหมายอาญาว่าด้วยการหมิ่นประมาททางโฆษณา เป็นต้น

วัตถุประสงค์

- เพื่อให้ผู้เข้าอบรมมีความรู้และเข้าใจกฎหมายดิจิทัลฉบับต่าง ๆ ที่จำเป็นต้องรู้ในการทำธุรกิจ
- เพื่อให้ผู้เข้าอบรมนำกฎหมายไปปรับใช้ในงาน HR เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดความเสี่ยงทางกฎหมาย

รูปแบบการอบรม

- บรรยาย ยกตัวอย่าง และตอบคำถาม



วัน เวลา และสถานที่

วันอังคารที่ 12 พฤษภาคม 2569
เวลา 09.00-16.30 น. (เปิด Login 08.00 น.)



วิทยากร

นายชูเกียรติ เกตุชู (นายโจ)

- ที่ปรึกษากฎหมาย
บริษัท สำนักงานกฎหมายโจแอนด์สมิท จำกัด

โปรโมชั่นพิเศษ!! อบรม 1 ท่าน ฟรี 1 ท่าน

อัตราค่าอบรมท่านละ

สมาชิก 3,700 บาท + VAT 259 รวม 3,959 บาท / บุคคลทั่วไป 4,500 บาท + VAT 315 รวม 4,815 บาท

กรุณาชำระค่าฝึกอบรมภายในวันที่ 5 พ.ค. 2569 เพื่อรับเอกสารก่อนการบรรยาย



หัวข้อการฝึกอบรม



กฎหมายดิจิทัล ที่ HR ต้องรู้ และปฏิบัติให้ถูกต้อง

09:00 - 12:00 น.

1. ทำความเข้าใจหลักการและเจตนารมณ์ของกฎหมายฉบับต่าง ๆ
2. การนำกฎหมายมาปรับใช้ในงานบุคคล (HR)
 - การทำสัญญาจ้างทางอิเล็กทรอนิกส์
 - หนังสือตักเตือนทางอิเล็กทรอนิกส์
 - การเก็บพยานหลักฐานการกระทำผิดของพนักงานทางอิเล็กทรอนิกส์
 - การเก็บข้อมูลชีวภาพ (ลายนิ้วมือ, ใบหน้า) ของพนักงานเพื่อใช้ในการทำเงินเดือน
 - การเก็บความยินยอมของพนักงานผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ที่มีผลผูกพันทางกฎหมาย

13:00 - 16:30 น.

3. คำพิพากษาคดีสำคัญที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลทางอิเล็กทรอนิกส์
4. แบบฝึกหัดกรณีศึกษา
5. สรุปบทเรียนและตอบคำถาม

*เวลาอาจมีการปรับเปลี่ยนตามความเหมาะสม



หลักสูตรฝึกอบรมออนไลน์ “กฎหมายดิจิทัลที่ HR ต้องรู้และปฏิบัติให้ถูกต้อง รุ่นที่ 17” (วันที่ 12 พ.ค. 2569)

1. *ชื่อ-นามสกุล 2. *ชื่อ-นามสกุล
*ตำแหน่ง *ตำแหน่ง
**E-mail มือถือ **E-mail มือถือ

*ข้อมูลนี้อาจเปิดเผยให้กับวิทยากรเพื่อประโยชน์ในการปรับหลักสูตรให้เหมาะกับผู้เรียน

**E-mail ของท่าน บริษัทอาจใช้เพื่อประชาสัมพันธ์ข่าวสารและบริการ เพื่อประโยชน์ของท่านผ่านผู้ให้บริการของบริษัท

ชื่อและที่อยู่บริษัทสำหรับออกใบกำกับภาษี

บริษัท เลขประจำตัวผู้เสียภาษี..... สาขา

ที่อยู่

ประเภทธุรกิจ..... โทรศัพท์ ต่อ..... โทรสาร.....

ผู้ติดต่อ E-mail มือถือ

กรุณาชำระค่าฝึกอบรมก่อนวันงาน

โอนเงิน หรือเช็คขีดคร่อมในนาม บริษัท เอช อาร์ เซ็นเตอร์ จำกัด หรือ HR Center Co., Ltd.

• ธนาคารกรุงเทพ เลขที่ 2403005727 • ธนาคารไทยพาณิชย์ เลขที่ 0802359647 • ธนาคารกรุงศรีอยุธยา เลขที่ 3071269091

ค่าธรรมเนียมในการโอนเงิน (ถ้ามี) ผู้โอนเงินจะต้องเป็นผู้ชำระที่ธนาคาร หรือชำระเพิ่มที่หน้างาน

• เมื่อชำระเงินแล้ว โปรด e-mail สำเนาใบโอนเงิน โดยระบุชื่อองค์กร ชื่อหลักสูตร มาที่บริษัทฯ ก่อนวันฝึกอบรม

• เอกสารหักภาษี ณ ที่จ่าย **ตัวจริง** กรุณาส่งไปรษณีย์ลงทะเบียนมาให้ก่อนวันอบรม

บริษัท เอช อาร์ เซ็นเตอร์ จำกัด (สำนักงานใหญ่)

52/37 ซอยกรุงเทพกรีฑา 15 ถนนกรุงเทพกรีฑา แขวงทับช้าง เขตสะพานสูง กรุงเทพฯ 10250

เลขที่ประจำตัวผู้เสียภาษี 0105540023934

หมายเหตุ กรณีหลักสูตรยืนยันการจัดอบรมแล้ว บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการไม่คืนเงินในทุกกรณี

สนใจสมัครสมาชิกหรือสำรองที่นั่ง public@hrcenter.co.th โทรศัพท์ (02) 736-2245-7 โทรสาร (02) 736-0470-1

อัตราค่าฝึกอบรมรวมเอกสารแล้ว (ราคาต่อ 1 ท่าน)