



รุ่นที่ 3
มอบวุฒิบัตร
สำหรับท่านที่เปิดกล่อง
ติดตามอบรม

AI for HRD

มาปลดปล่อยศักยภาพใหม่กัน (Unleashing New Potentials in HRD)



วัตถุประสงค์:

1. เพื่อศึกษาและทำความเข้าใจเบื้องต้นเกี่ยวกับ AI, AI คืออะไร
2. เพื่อระบุและประเมิน AI Chatbot ที่สำคัญที่สามารถนำมาพัฒนาและปรับปรุงงานด้าน HRD
3. เพื่อศึกษาว่า ChatGPT คืออะไร / คุยกันภาษา Prompt
4. เพื่อศึกษากลยุทธ์ในการนำ ChatGPT มาเป็นเครื่องมือในการปฏิบัติงาน อาทิ กระบวนการฝึกอบรม (Training and Development), Career Planning and Development, Talent Development
5. เพื่อพิจารณาและปรับใช้ best practices จากองค์กรที่ประสบความสำเร็จในการนำ AI มาใช้ใน งาน HRD

ภาพรวมการฝึกอบรม:

- ผู้เข้าอบรมจะได้เรียนรู้ ทำความเข้าใจขั้นพื้นฐานเกี่ยวกับ AI Chatbot ซึ่งในหลักสูตรนี้จะหมายถึง ChatGPT เพื่อนำมาปรับใช้ในการพัฒนางานการจัดการฝึกอบรมและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ (HRD) ให้ตรงตามวัตถุประสงค์ของแผนกลยุทธ์ที่ตั้งไว้ในเรื่องการพัฒนาบุคลากร อีกทั้งเป็นการเพิ่มขีดความสามารถและทักษะของพนักงานเพื่อตอบสนองความต้องการขององค์กรได้ดียิ่งขึ้น

วัน เวลา และสถานที่
วันศุกร์ที่ 30
พฤษภาคม 2568
เวลา 09.00-16.30 น.
(เปิด Login 08.00 น.)

วิทยากร

อาจารย์นิภัทร ตรัยวิเชียร

- วิทยากรและที่ปรึกษาด้านการบริหารงานทรัพยากรมนุษย์

ประสบการณ์

- ผู้จัดการทั่วไปฝ่ายทรัพยากรมนุษย์ บริษัท คาร์กิลล์มีท์ ประเทศไทย จำกัด
- ผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรมนุษย์ บริษัท นามสุขภัณฑ์ จำกัด
- ผู้จัดการแผนกแรงงานสัมพันธ์ บริษัท ซีเทคเทคโนโลยี ประเทศไทย จำกัด (โรงงานโคราช)
- Certified Black Belt for Transactional จากประเทศสิงคโปร์
- Problem Solving & Decision Making จากประเทศสิงคโปร์
- Workplace Violence Reduction จากประเทศสหรัฐอเมริกา

อัตราค่าอบรมท่านละ:

สมาชิก 3,000 บาท + VAT 210 รวม 3,210 บาท / บุคคลทั่วไป 3,500 บาท + VAT 245 รวม 3,745 บาท

กรุณาชำระค่าฝึกอบรมภายในวันที่ 23 พ.ค. 2568 เพื่อรับเอกสารก่อนการบรรยาย

หัวข้อการฝึกอบรม

1. ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับ AI ใน HR

- ศึกษารูปแบบต่าง ๆ ของ AI ที่มีความเกี่ยวข้องกับงาน HR
- แนวโน้มการนำ AI มาเพิ่มประสิทธิภาพในบริบทของงาน HR ในยุคดิจิทัล
- ข้อมูลเบื้องต้นเกี่ยวกับเครื่องมือ AI Chatbot ที่จะใช้ศึกษาคือ ChatGPT

2. คุยกันด้วยภาษา Prompt

- Prompt Engineering คืออะไร
- เรียนรู้เทคนิคการเขียน Prompt ให้มีประสิทธิภาพ

3. การประยุกต์ใช้ ChatGPT ในฟังก์ชันงาน HRD

I. Training and Development

- Support for personalized learning
 - o ออกแบบแบบประเมินในการค้นหาทักษะที่มีอยู่ (Current Skill) สำหรับออกแบบการฝึกอบรมให้กับพนักงาน
 - o ออกแบบ personalized learning path ที่เฉพาะเจาะจงเป็นรายบุคคลจากผลของการทำประเมิน
 - o แนะนำหัวข้อหลักสูตร รวมถึงโปรแกรมต่าง ๆ เพื่อเพิ่มเติมทักษะที่ขาด
 - o ติดตามความคืบหน้าจากการฝึกอบรม
- ออกแบบแบบสอบถามเรื่องความต้องการการฝึกอบรม (Training Need)
 - o รวบรวม วิเคราะห์ และสรุปออกเป็นหลักสูตร
- จัดทำแผนการฝึกอบรมรายปี รายไตรมาส หรือรายเดือน

II. Career Planning and Development

- Career Path Mapping
 - o ประเมินเบื้องต้นเกี่ยวกับเส้นทางอาชีพ (Initial career assessment)
- ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับเส้นทางอาชีพ
- แนะนำและออกแบบหัวข้ออบรม

III. Talent Development and Succession Planning

- Talent Development
 - o ออกแบบแบบประเมินในหัวข้อ Skill gap analysis
 - o รวบรวมข้อมูลและวิเคราะห์ เพื่อให้ได้มาซึ่งหัวข้อที่ต้องเรียนรู้เพื่อพัฒนาต่อ

• Succession Planning

- o รวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูล เพื่อระบุ Talent ตามคุณสมบัติที่กำหนด
 - ประเมินทักษะ ศักยภาพ และผลการปฏิบัติงาน
- o ออกแบบรายงาน เพื่อติดตามความคืบหน้าในด้านต่าง ๆ เช่น การฝึกอบรมที่ถูกระบุและสถานะ เป็นต้น
- o ออกแบบหัวข้อการสื่อสาร รวมถึงขั้นตอนการฝึกแบ็กที่มีประสิทธิภาพระหว่างพนักงาน (Successor), หัวหน้างาน และ HR

IV. การปรับปรุงกระบวนการ Performance Management

- ช่วยกำหนดเป้าหมาย (Goal Setting) และติดตามความคืบหน้า
- ช่วยออกแบบแบบประเมินผลงานตนเอง (Self-assessment)
- ช่วยวิเคราะห์ผลการปฏิบัติงาน (Performance Evaluation)

4. กลยุทธ์การดำเนินงานและแนวทางปฏิบัติที่ดีที่สุด

- การประเมินความพร้อมขององค์กรสำหรับการนำ AI มาใช้
- การจัดการการเปลี่ยนแปลงและการฝึกอบรมพนักงาน
- กรณีศึกษาการนำ AI ไปใช้อย่างประสบความสำเร็จใน HR

5. อนาคตของ AI ในการบริหารจัดการทรัพยากรมนุษย์ และการดำเนินการ

6. การรักษาความปลอดภัยข้อมูลส่วนตัว และ/หรือ ข้อมูลสำคัญขององค์กร

- ข้อเสนอแนะและข้อพึงระวังเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัยข้อมูล

วิธีการฝึกอบรม:

- การบรรยายออนไลน์
- การสาธิตและการฝึกใช้ ChatGPT
- กรณีศึกษาและแบ่งปันตัวอย่างที่เกิดขึ้นในองค์กรชั้นนำ
- Group Discussion



หลักสูตรฝึกอบรมออนไลน์ “AI for HRD : มาปลดปล่อยศักยภาพใหม่กัน รุ่นที่ 3” (วันที่ 30 พ.ค. 2568)

1. *ชื่อ-นามสกุล 2. *ชื่อ-นามสกุล

*ตำแหน่ง *ตำแหน่ง

**E-mail มือถือ **E-mail มือถือ

*ข้อมูลนี้อาจเปิดเผยให้กับวิทยากรเพื่อประโยชน์ในการปรับหลักสูตรให้เหมาะกับผู้เรียน

**E-mail ของท่าน บริษัทอาจใช้เพื่อประชาสัมพันธ์ข่าวสารและบริการ เพื่อประโยชน์ของท่านผ่านผู้ให้บริการของบริษัท

ชื่อและที่อยู่บริษัทสำหรับออกใบกำกับภาษี

บริษัท เลขประจำตัวผู้เสียภาษี..... สาขา

ที่อยู่

ประเภทธุรกิจ..... โทรศัพท์ ต่อ..... โทรสาร.....

ผู้ติดต่อ E-mail มือถือ

โอนเงิน หรือเช็คขีดคร่อมในนาม บริษัท เอช อาร์ เซ็นเตอร์ จำกัด หรือ HR Center Co., Ltd.

กรุณาชำระค่าฝึกอบรมก่อนวันงาน

● ธนาคารกรุงเทพ เลขที่ 2403005727 ● ธนาคารไทยพาณิชย์ เลขที่ 0802359647 ● ธนาคารกรุงศรีอยุธยา เลขที่ 3071269091

ค่าธรรมเนียมในการโอนเงิน (ถ้ามี) ผู้โอนเงินจะต้องเป็นผู้ชำระที่ธนาคาร หรือชำระเพิ่มที่หน้างาน

● เมื่อชำระเงินแล้ว โปรด e-mail สำเนาใบโอนเงิน โดยระบุชื่อองค์กร ชื่อหลักสูตร มาที่บริษัทฯ ก่อนวันฝึกอบรม

● เอกสารหักภาษี ณ ที่จ่าย ตัวจริง กรุณาส่งไปรษณีย์ลงทะเบียนมาให้ก่อนวันอบรม

บริษัท เอช อาร์ เซ็นเตอร์ จำกัด (สำนักงานใหญ่)

52/37 ซอยกรุงเทพกรีฑา 15 ถนนกรุงเทพกรีฑา แขวงทับช้าง เขตสะพานสูง กรุงเทพฯ 10250

เลขที่ประจำตัวผู้เสียภาษี 0105540023934

หมายเหตุ กรณีหลักสูตรยืนยันการจัดอบรมแล้ว บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการไม่คืนเงินในทุกกรณี

สนใจสมัครสมาชิกหรือสำรองที่นั่ง public1.hrcenter@gmail.com โทรศัพท์ (02) 736-2245-7 โทรสาร (02) 736-0470-1

อัตราค่าฝึกอบรมรวมเอกสารแล้ว (ราคาต่อ 1 ท่าน)