



HR ต้องเตรียมความพร้อมอย่างไร

สำหรับ ISO 14001:2026 และ FDIS ISO 9001:2026



ดร.ปิยะชัย จันทรวงศ์ไพศาล

วิทยากรที่ปรึกษาด้านระบบคุณภาพมาตรฐานสากล

Auditor ISO 9001, ISO 14001, ISO 45001

การปรับสู่มาตรฐานฉบับใหม่ไม่ได้หมายถึงการอบรมเพิ่มเติมเพียงอย่างเดียว แต่ต้องเริ่มตั้งแต่การกำหนดบทบาทที่ชัดเจน พัฒนาศักยภาพที่จำเป็น และติดตามผลอย่างเป็นระบบ

กระบวนการบริหารงานบุคคล (HR Management Processes)



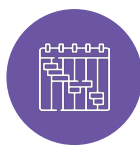
ขั้นตอนที่ 1: กำหนดสมรรถนะที่ต้องการ

องค์กรต้องกำหนดบทบาทและความรับผิดชอบอย่างชัดเจน เช่น การแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ด้านความยั่งยืน เพื่อติดตามข้อมูลคาร์บอน หรือทำให้หัวหน้าแผนกรับผิดชอบต่อ KPI ด้านสิ่งแวดล้อม



ขั้นตอนที่ 2: วิเคราะห์ช่องว่างทักษะ (Gap Analysis)

องค์กรควรระบุช่องว่างที่ต้องแก้ไขเพื่อให้ตรงตามข้อกำหนดที่เปลี่ยนแปลง และวางแผนดำเนินการ โดยต้องพิจารณาทั้งพนักงานที่มีอยู่และพนักงานใหม่



ขั้นตอนที่ 3: จัดทำแผนฝึกอบรม

องค์กรต้องจัดการฝึกอบรมอย่างมีโครงสร้างเพื่ออธิบายข้อกำหนดที่อัปเดต โดยเฉพาะที่เกี่ยวกับความเสี่ยงด้านสภาพภูมิอากาศและการรายงานด้านความยั่งยืน



ขั้นตอนที่ 4: ประเมินผลและบันทึกหลักฐาน

การฝึกอบรมต้องมีหลักฐานที่แสดงถึงสมรรถนะที่ได้รับ และขั้นตอนต้องกำหนดกระบวนการในการระบุความต้องการฝึกอบรม การให้โอกาสพัฒนาสมรรถนะ และการประเมินผลการฝึกอบรม

หลักสูตรฝึกอบรมที่ต้องจัดในยุค 2026

หมวด	เนื้อหา	กลุ่มเป้าหมาย
EMS Awareness	นโยบายสิ่งแวดล้อม, ผลกระทบ, ข้อกำหนดกฎหมาย	พนักงานทุกคน
Climate & Biodiversity	ความเสี่ยงจากสภาพภูมิอากาศ, ความหลากหลายทางชีวภาพ	ผู้จัดการ, ทีม EMS
ESG & Sustainability Reporting	GRI, TCFD, CSRD, การวัด KPI	ผู้บริหาร, ทีม Finance/HR
Supply Chain & LCA	Life Cycle Assessment, การจัดการห่วงโซ่อุปทาน	ทีมจัดซื้อ, ปฏิบัติการ
Internal Audit & Change Management	Clause 6.3 ใหม่, การจัดการการเปลี่ยนแปลง EMS	ผู้ตรวจสอบภายใน
Quality Culture & Ethics	จริยธรรม, วัฒนธรรมคุณภาพ (ISO 9001 ใหม่)	ผู้บริหารทุกระดับ

เรียนรู้บทบาทเชิงกลยุทธ์ของ HR พร้อมแนวทางที่นำไปใช้ได้จริงในองค์กร

ในหลักสูตร “บทบาทเชิงกลยุทธ์ของ HR สำหรับระบบ ISO 9001:2026 และ ISO 14001:2026”

โดย ดร.ปิยะชัย จันทรวงศ์ไพศาล ในวันศุกร์ที่ 4 กันยายน 2569 ผ่านโปรแกรม Zoom

สนใจติดต่อ HR Center Tel. 02-736-2245 e-mail: public@hrcenter.co.th