

## สูตรไม่ลับของการพัฒนาองค์ความรู้...สู่ตัวคุณเอง



บทความโดย : อารพณ์ ภูวิทย์พันธ์ุ

อีเมล : p\_arporn11@yahoo.com

ไม่ว่าคุณจะไปทำงานในสถานที่ใดก็ตาม คุณคงมีความต้องการและความมุ่งหวังที่จะพัฒนาตนเองให้มีความรู้ ความชำนาญ และมีทักษะในงานที่รับผิดชอบทั้งงานในปัจจุบันและงานที่ได้รับมอบหมายให้ทำในอนาคตให้ดีและมีประสิทธิภาพมากขึ้นและเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด และเข้าใจว่าคงจะไม่มีใครที่ไม่ต้องการความก้าวหน้าในอาชีพการทำงาน หลายต่อหลายคนพยายามหาโอกาสในการเรียนรู้และเพิ่มพูนประสบการณ์ของตนเองไม่ว่าจะเป็นในรูปแบบหรือวิธีการใดก็ตาม

หัวใจของการพัฒนาตนเองในการทำงานให้ประสบผลสำเร็จอยู่ที่กระบวนการสร้างและพัฒนาองค์ความรู้ของตนเอง โดยมีการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง (Continuous Learning) นั่นก็คือ การไม่หยุดนิ่งในการแสวงหาความรู้ใหม่ ๆ อยู่ตลอดเวลา ขวนขวายและกระตือรือร้นที่จะรับฟังข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง การเป็นผู้รู้จักฟัง คิด ถาม และจดบันทึก ข้อมูลต่าง ๆ ที่ได้รับและเป็นประโยชน์แก่ตนเอง ดังนั้นจึงขอเสนอวิธีการง่าย ๆ ในการสร้างกระบวนการของการเรียนรู้และการพัฒนาองค์ความรู้ให้เกิดขึ้นอย่างต่อเนื่อง ดังนี้

### การเรียนรู้ด้วยตนเอง (Self Learning)

จุดเริ่มต้นของการสร้างและพัฒนากระบวนการความรู้ของคุณอยู่ที่ "ตัวคุณเอง" มีหลายต่อหลายคนสามารถประสบความสำเร็จในอาชีพของตนด้วยการใส่ใจในอาชีพที่คุณทำ นั่นก็คือ "สนใจ.. ใส่ใจ.. ตั้งใจ.. จากใจ" ไม่ว่าจะเป็อาชีพใด ๆ ก็ตาม หากคุณทำงานด้วยความสนใจ รักในสิ่งที่กำลังทำ ใส่ใจในการพัฒนาตนเอง ตั้งใจทำงานที่ได้รับมอบหมายให้ดีที่สุด และทำงานทุกอย่างจากใจของคุณเอง คุณจะมต้องประสบผลสำเร็จในอาชีพของคุณอย่างแน่นอน

อาชีพทุกอาชีพเมื่อคุณใส่ใจลงไปแล้วละก็ แน่แน่นอนว่าคุณจะเกิดความรู้สึกลอยลางและปรารถนาให้งานของคุณนั้นประสบผลสำเร็จ สิ่งนี้เองทำให้คุณขวนขวายหาข้อมูลและความรู้ใหม่ ๆ ด้วยตัวคุณเองอยู่เสมอ (ไม่จำเป็นต้องมีใครมาบังคับ) โดยอาจจะใช้เวลาที่ไม่ใช่ช่วงเวลางาน หรือใช้เวลาในวันหยุดของคุณเพื่อแสวงหาความรู้ ข้อมูลต่าง ๆ และหาโอกาสฝึกฝนในสิ่งที่คุณคิดว่าจะเป็นประโยชน์ต่อการทำงานของตัวเอง...มีวิธีการหลากหลายวิธีสำหรับการเรียนรู้โดยตัวคุณเอง..ลองค้นหาวีธีการที่โดนใจคุณและคุณมีเวลาว่างพอที่จะทำได้ ดังนี้

**เรียนรู้จากการอ่าน :** ความรู้ต่าง ๆ ย่อมเพิ่มพูนได้จากการอ่านหนังสือ ตำราทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ หนังสือพิมพ์ ข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต

**เรียนรู้จากการฟัง :** การฟังวิทยุ หรือดูโทรทัศน์ รวมทั้งการพบปะสังสรรค์กับกลุ่มคนต่าง ๆ เพื่อรับฟังข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องก็เป็นอีกวิธีการหนึ่งที่จะทำให้คุณมีความรู้มากขึ้น

**เรียนรู้จากการถาม :** การถามเป็นการสร้างความกระจ่างในข้อมูลที่สงสัยและไม่แน่ใจว่าถูกต้องหรือไม่ โดยการสอบถามข้อมูลต่าง ๆ จากหัวหน้างาน จากเพื่อนร่วมงาน จากเพื่อนที่ทำงานในสายอาชีพเดียวกัน

**เรียนรู้จากการคิด :** คุณสามารถสร้างและพัฒนาองค์ความรู้ใหม่ ๆ ได้ด้วยการคิดนอกกรอบ โดยมีความยืดหยุ่นทางความคิด กล่าวที่จะดัดแปลงหรือปรับเปลี่ยนแนวคิดเดิม ๆ ที่มีอยู่ ซึ่งไม่จำเป็นต้องยึดและทำตามกรอบหรือวิธีการเดิมที่กำหนดเสมอไป

### **การเรียนรู้ในขณะที่ทำงาน (On the Job Learning)**

นอกจากคุณจะสามารถพัฒนาองค์ความรู้ต่าง ๆ จากการขวนขวายด้วยตัวคุณเองแล้ว คุณสามารถเพิ่มพูนความรู้จากงานที่กำลังทำอยู่ เป็นการฝึกปฏิบัติงานจริง ซึ่งคุณจะมีการเรียนรู้ในงานนั้นอย่างอัตโนมัติ โดยคุณเองอาจจะไม่รู้ตัวว่ากำลังเรียนรู้งานของคุณอยู่ ทั้งนี้การเรียนรู้ในขณะที่ทำงานจะเกิดขึ้นจากปัจจัยเกื้อหนุนในการส่งเสริมให้คุณมีโอกาสได้เรียนรู้ ดังนี้

**เรียนรู้จากการสอน/เสนอแนะในงาน :** หัวหน้าโดยตรง หรือเพื่อนร่วมงานของคุณที่มีประสบการณ์ในงานนั้น ๆ จะมีบทบาทอย่างมากในการสอนหรือเสนอแนะแนวทางและวิธีการทำงานต่าง ๆ ให้กับคุณ

**เรียนรู้จากปัญหาหรือข้อผิดพลาดในงาน :** การทำงานใด ๆ ก็ตาม ย่อมต้องเผชิญกับปัญหาหรืออุปสรรคที่เกิดขึ้นเพียงขอให้คุณคิดเสมอว่าปัญหาเป็นเรื่องธรรมดาที่จะต้องแก้ไขและเป็นสิ่งท้าทายที่ควรจัดการ เพราะปัญหาจะทำให้คุณเกิดกระบวนการของการเรียนรู้ได้ดีที่สุด ดังนั้นคุณไม่ควรวิตกกังวลต่อปัญหาที่เผชิญอยู่

**เรียนรู้จากการลองผิดลองถูก :** สืบเนื่องจากการที่คุณมีความคิดนอกกรอบ คิดอย่างเดี่ยวไม่พอ คุณควรจะนำความคิดของคุณมาปฏิบัติและทดลองว่าสามารถทำได้หรือไม่ มีข้อแก้ไขและต้องปรับปรุงอะไรบ้าง ซึ่งวิธีการนี้เองจะช่วยให้คุณมีพัฒนาการขององค์ความรู้ใหม่ ๆ อยู่เสมอ

**เรียนรู้จากโอนย้ายหรือสับเปลี่ยนหมุนเวียนงาน :** หากคุณเป็นผู้หนึ่งที่สามารถได้หลากหลายหน้าที่งาน ย่อมจะทำให้คุณมีโอกาสพัฒนาความก้าวหน้าในอาชีพของตัวเอง ซึ่งการโอนย้ายหรือสับเปลี่ยนหมุนเวียนงานจะทำให้คุณเป็นผู้รอบรู้ในงานที่หลากหลาย... ขอให้ตระหนักไว้เสมอว่า...ผู้รอบรู้ย่อมได้เปรียบ

### **การเรียนรู้จากการฝึกอบรม (Learning From Training Program)**

อีกวิธีการหนึ่งที่จะทำให้คุณสามารถเพิ่มพูนองค์ความรู้ส่วนตัวของคุณเองได้ นั่นก็คือ การเรียนรู้จากการฝึกอบรมและสัมมนาต่าง ๆ ที่จัดขึ้น บางคนเห็นว่าการเข้ารับการฝึกอบรมเป็นสิ่งที่เสียทั้งเวลาและการทำงาน ปฏิเสธไม่ยอมเข้ารับการฝึกอบรม ไม่เชื่อว่าการฝึกอบรมสามารถทำให้คุณทำงานได้ดีและมีประสิทธิภาพมากขึ้น...ความคิดดังกล่าวนี้ไม่จริง

เสมอไป หากคุณเป็นผู้หนึ่งที่รู้จักคิดและประยุกต์ความรู้ที่ได้รับการอบรมมาใช้ในการทำงาน..คุณย่อมเห็นผลที่ได้รับจากการเข้าฝึกอบรมในโครงการต่าง ๆ อย่างแน่นอน...ทั้งนี้รูปแบบของโครงการฝึกอบรมที่พบเห็นโดยส่วนใหญ่ มี 2 รูปแบบ ดังนี้

**In House Training :** เป็นการอบรมจากหลักสูตรที่บริษัทเป็นผู้จัดขึ้นเอง โดยอาจเชิญวิทยากรที่มีความรู้และประสบการณ์จากหน่วยงานทั้งภายในหรือภายนอกเป็นผู้ฝึกสอนและถ่ายทอดความรู้และประสบการณ์ของตน

**Public Training :** หัวหน้าของคุณจะเป็นผู้พิจารณาความเหมาะสมและจัดส่งให้คุณเข้ารับการอบรมในหลักสูตรภายนอกที่จัดขึ้น นอกจากนี้ตัวคุณเองอาจเป็นผู้หนึ่งในการเสนอขออนุมัติเพื่อเข้ารับการอบรมตามหลักสูตรจากภายนอกที่ยอมได้

การเรียนรู้อย่างต่อเนื่องไม่ว่าจะเป็นการเรียนรู้ด้วยตัวคุณเอง (Self Learning) การเรียนรู้ในขณะทำงาน (On the Job Learning : OJL) และการเรียนรู้จากการฝึกอบรม (Learning From Training Program) ย่อมจะมีส่วนช่วยให้คุณมีพัฒนาการขององค์ความรู้ใหม่ ๆ ซึ่งองค์ความรู้ต่าง ๆ ที่ได้รับจะเป็นประโยชน์อย่างยิ่ง หากคุณเข้าใจ และมีการนำความรู้ที่ได้รับมาใช้ในการทำงานของตัวเอง